

## Постановление Правительства Тульской области от 29 января 2013 г. N 16 "Об утверждении Положения о министерстве образования Тульской области"

В соответствии с [указом](#) губернатора Тульской области от 29 декабря 2012 года N 214 "Вопросы совершенствования структуры органов исполнительной власти Тульской области", на основании [статьи 34](#) Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области постановляет:

1. Утвердить Положение о министерстве образования Тульской области ([приложение](#)).

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) правительства Тульской области от 29.09.2011 N 7 "Об утверждении Положения о министерстве образования и культуры Тульской области", за исключением [пункта 2](#);

[пункт 2](#) постановления правительства Тульской области от 07.03.2012 N 92 "О внесении изменений и дополнений в некоторые правовые акты Тульской области";

[постановление](#) правительства Тульской области от 17.10.2012 N 605 "О внесении дополнений в постановление правительства Тульской области от 29.09.2011 N 7 "Об утверждении Положения о министерстве образования и культуры Тульской области".

3. Управлению пресс-службы правительства Тульской области опубликовать постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня [опубликования](#).

Первый заместитель губернатора Тульской области  
- председатель правительства

Ю.М. Андрианов

Приложение  
к [постановлению](#)  
правительства Тульской области  
от 29 января 2013 г. N 16

### Положение о Министерстве образования Тульской области

#### I. Общие положения

1. Министерство образования Тульской области (далее - министерство) является органом исполнительной власти Тульской области, проводящим государственную политику и осуществляющим управление в сферах образования и архивного дела, а также координирующим в случаях, установленных федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами губернатора и правительства Тульской

области, деятельность в этих сферах иных органов исполнительной власти Тульской области.

2. Министерство руководствуется в своей деятельности [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, а также настоящим Положением, в пределах своих полномочий организует их исполнение, обобщает практику применения законов Тульской области в сферах образования и архивного дела (далее - сферы деятельности министерства), разрабатывает предложения по их совершенствованию и вносит их на рассмотрение в правительство Тульской области.

3. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, другими органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления Тульской области, общественными и иными организациями.

## **II. Функции министерства в сфере образования**

4. Министерство осуществляет следующие функции в сфере образования:

1) обеспечивает государственные гарантии прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях посредством выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными законами области;

2) осуществляет организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа, оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (за исключением образования, получаемого в федеральных образовательных учреждениях, перечень которых

утверждается Правительством Российской Федерации), в соответствии с нормативами, установленными законами области;

3) осуществляет организацию предоставления начального, среднего и дополнительного профессионального образования (за исключением образования, получаемого в федеральных образовательных учреждениях, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации);

4) осуществляет организацию предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения;

5) обеспечивает и проводит государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена (включая подготовку лиц, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена, организацию формирования и ведения региональных информационных систем, обеспечение хранения, использования и уничтожения экзаменационных материалов и свидетельств о результатах единого государственного экзамена, обработку и проверку экзаменационных работ участников единого государственного экзамена, а также обеспечение ознакомления участников единого государственного экзамена с его результатами и аккредитацию общественных наблюдателей);

6) осуществляет ведение мониторинга показателя для оценки эффективности деятельности министерства - доли выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений;

7) организует предоставление основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы;

8) организует обеспечение образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию (кроме федеральных образовательных учреждений и образовательных учреждений высшего и послевузовского профессионального образования), бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации;

9) социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в получении дополнительного и профессионального образования;

10) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений Тульской области и муниципальных образовательных учреждений;

11) организует и проводит аттестацию педагогических работников образовательных учреждений, находящихся в ведении области, и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории области;

12) участвует в реализации на территории Тульской области:

комплекса мер по модернизации системы общего образования;

мероприятий, осуществляемых в рамках приоритетного национального

проекта "Образование";

национальной стратегии "Наша новая школа";

13) организует информационное обеспечение в пределах своей компетенции образовательных учреждений, обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, и учебными пособиями, допущенными к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

14) участвует в установленном порядке в формировании государственного регионального заказа на подготовку кадров в государственных образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования Тульской области;

15) принимает участие в изучении рынка труда и в разработке прогнозов подготовки специалистов, определении перечня профессий и специальностей, по которым осуществляется профессиональное образование и профессиональная подготовка в образовательных учреждениях области;

16) устанавливает для подведомственных образовательных учреждений контрольные цифры приема всех категорий обучающихся;

17) принимает участие в организации и реализации на основе специальных педагогических программ и методик системы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в целях получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации;

18) в пределах своей компетенции реализует социальные гарантии и меры социальной поддержки педагогическим и иным работникам государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении области, и муниципальных образовательных учреждений, а также дополнительные меры социальной поддержки молодым специалистам;

19) обеспечивает устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в государственные образовательные учреждения на полное государственное обеспечение;

20) создает условия для выполнения государственными и муниципальными образовательными учреждениями задач по воспитанию учащихся, для развития психологических и социологических служб системы образования;

21) принимает участие в организации, совместно с заинтересованными органами исполнительной власти Тульской области, отдыха и обеспечения условий для оздоровления детей и молодежи;

22) осуществляет информатизацию в сфере образования с учетом современного уровня развития информационных технологий, в том числе в целях создания системы дистанционного образования;

23) осуществляет в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации и Тульской области работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности министерства;

24) дает предварительную экспертную оценку последствий принятого

решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, для социального обслуживания при принятии решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Тульской области и подведомственного министерству.

### **III. Функции министерства в сфере архивного дела**

5. Министерство осуществляет следующие функции в сфере архивного дела:

1) организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в государственном архиве, органах государственной власти и иных государственных органах области, государственных унитарных предприятиях, включая казенные предприятия, и государственных учреждениях области;

2) решает вопросы о передаче архивных документов, находящихся в собственности области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

3) выдает в установленном порядке юридическим и физическим лицам разрешение на временный вывоз документов государственной части Архивного фонда Тульской области за пределы области;

4) организует проведение экспертизы ценности архивных документов и принятие решений о включении их в состав Архивного фонда Тульской области;

5) осуществляет контроль соблюдения организациями независимо от их организационно-правовой формы требований [законодательства](#) Российской Федерации, Тульской области об архивном деле в Российской Федерации и методических документов в сфере архивного дела;

6) организует государственный учет документов Архивного фонда Тульской области, других архивных документов, хранящихся в государственном и муниципальных архивах, музеях, библиотеках, и представление сведений по учету в Федеральное архивное агентство;

7) организует внедрение в практику работы государственного и муниципальных архивов наиболее рациональных систем и методов хранения, комплектования, учета и использования архивных документов;

8) организует информационное обеспечение граждан, органов государственной власти и местного самоуправления, организаций и общественных объединений ретроспективной информацией на основе документов Архивного фонда Тульской области и других архивных документов;

9) осуществляет контроль деятельности государственного архива по оказанию платных услуг (номенклатура платных услуг и работ, расценки);

10) решает вопросы распределения архивных фондов;

11) принимает участие в работе Научно-методического совета архивных учреждений Центрального федерального округа Российской Федерации.

#### IV. Иные функции министерства

6. Министерство осуществляет:

1) разработку проектов законов Тульской области, нормативных правовых актов губернатора и правительства Тульской области по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения министерства;

2) разработку и реализацию долгосрочных и ведомственных целевых программ в установленных сферах деятельности министерства, участие в реализации федеральных целевых программ в установленных сферах деятельности;

3) создание условий для реализации инвестиционных проектов в установленных сферах деятельности;

4) обеспечение развития информационных систем в установленных сферах деятельности;

5) создание координационных, совещательных и экспертных советов, комиссий, групп, в том числе межведомственных, в установленных сферах деятельности;

6) формирование предложений по совершенствованию сети подведомственных учреждений путем создания, реорганизации и ликвидации учреждений Тульской области;

7) полномочия и функции учредителя учреждений, находящихся в ведении министерства;

8) работу по подготовке наградных документов и награждению работников сфер ведения министерства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области;

9) формирование государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) находящимся в ведении государственным казенным учреждениям, государственным бюджетным или автономным учреждениям Тульской области и установление финансового обеспечения выполнения государственного задания, осуществляет контроль его выполнения;

10) утверждение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении государственными казенными учреждениями, государственными бюджетными или автономными учреждениями Тульской области;

11) разработку и внедрение административных регламентов исполнения государственных функций, предоставления государственных услуг;

12) организационную, консультативную и методическую помощь органам местного самоуправления в сферах деятельности министерства;

13) функции государственного заказчика, заключает государственные контракты на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в установленных сферах деятельности министерства;

14) внесение предложений по формированию бюджета Тульской области и организует финансовое обеспечение министерства, подведомственных учреждений;

15) осуществляет в установленном порядке выполнение функций главного

распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных государственных учреждений;

16) осуществляет анализ, планирование деятельности и финансовое обеспечение подведомственных министерству учреждений в пределах средств, выделенных из бюджета Тульской области, контроль их финансово-хозяйственной деятельности, целевого использования бюджетных ассигнований, а также принимает меры по результатам ревизий и проверок;

17) осуществляет отраслевой контроль за целевым и рациональным расходованием бюджетных средств в пределах полномочий министерства;

18) осуществляет организацию бухгалтерского учета и отчетности министерства;

19) взаимодействие с органами государственной власти других субъектов Российской Федерации в установленных сферах деятельности министерства;

20) международное, межрегиональное сотрудничество в установленных сферах деятельности в пределах своей компетенции;

21) организацию проведения и участие в конференциях, семинарах, выставках и других мероприятиях в установленных сферах деятельности министерства;

22) мобилизационную подготовку министерства, контроль и координацию деятельности находящихся в его ведении учреждений по мобилизационной подготовке;

23) прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации и Тульской области срок;

24) сбор и представление государственной статистической и иной отчетности в соответствующие государственные органы по вопросам, относящимся к установленным сферам ведения министерства;

25) иные функции в установленных сферах деятельности министерства, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации и Тульской области.

## **V. Права министерства**

7. Министерство имеет право:

1) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленным сферам деятельности министерства;

2) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к установленным сферам деятельности министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

3) создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) в установленных сферах деятельности министерства;

4) применять к организациям независимо от их организационно-правовой формы в случае нарушения ими правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов санкции в соответствии с действующим

законодательством;

5) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Тульской области, органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию министерства;

6) разрабатывать и издавать методические и информационные материалы по вопросам, отнесенным к установленным сферам деятельности министерства.

## **VI. Организация деятельности**

8. Министерство возглавляет министр образования Тульской области (далее - министр), назначаемый и освобождаемый от должности губернатором Тульской области по согласованию с первым заместителем губернатора Тульской области - председателем правительства Тульской области в установленном порядке.

9. Структурными подразделениями министерства являются департамент и отделы по основным направлениям деятельности министерства.

10. Министр осуществляет следующие полномочия:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью министерства;

2) действует без доверенности от имени министерства, представляет его интересы в государственных органах и органах местного самоуправления, организациях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;

3) распределяет обязанности между заместителем и руководителями структурных подразделений министерства;

4) утверждает положения о структурных подразделениях министерства;

5) в установленном порядке вносит предложения о совершенствовании структуры министерства и изменении штатного расписания министерства;

6) издает в пределах своей компетенции приказы в установленной сфере деятельности;

7) в установленном порядке вносит представление о назначении на должность и освобождении от должности работников министерства;

8) в установленном порядке вносит представление о применении к работникам министерства мер поощрения и взыскания;

9) в установленном порядке осуществляет утверждение уставов подведомственных учреждений, назначение на должность и освобождение от должности руководителей указанных учреждений;

10) утверждает положение о коллегии министерства;

11) соблюдает требования действующего законодательства в сфере деятельности министерства;

12) обеспечивает выполнение требований к управленческой деятельности;

13) готовит изменения действующих правовых актов Тульской области в сфере деятельности министерства;

14) организует мониторинг показателя для оценки эффективности



деятельности министерства - доли выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений;

15) осуществляет мониторинг и систематизацию действующего законодательства в сфере деятельности министерства;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

11. Для решения важнейших вопросов в сфере деятельности министерства создается коллегия, являющаяся совещательным органом.

В состав коллегии входит министр (председатель коллегии), его заместитель, руководители структурных подразделений министерства (по должности). В состав коллегии могут входить руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в соответствующих сферах деятельности, подведомственных учреждений, педагогические и научные работники, представители общественных объединений.

Состав коллегии утверждается министром.

Присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегии обеспечивается министерством путем размещения в газете "Тульские известия" и (или) на официальном портале правительства Тульской области информации о вопросах, вынесенных на рассмотрение коллегии, дате, месте и времени начала заседания коллегии.

12. Финансовое обеспечение расходов на содержание министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Тульской области на функционирование исполнительных органов государственной власти.

13. Министерство обладает правами юридического лица, имеет бланки и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Местонахождение министерства и почтовый адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2.